

МБОУ «СОШ №3 С.П. ЗНАМЕНСКОЕ»
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

<u>ПРИНЯТО</u> педагогическим советом МБОУ «СОШ №3 с.п. Знаменское» (протокол от <u>30.08.2021</u> № <u>12</u>)	<u>УТВЕРЖДЕНО</u> приказом МБОУ «СОШ №3 с.п. Знаменское» от <u>31.08.2021</u> № <u>160/1</u> Директор  П.А.Закриева
--	---

Положение №38
о самообразовании
педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 48 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Уровень сформированности профессионализма зависит от характера отношения к нему, степени заинтересованности педагога в актуализации своего творческого потенциала. Профессионализм является высшей ступенью выражения ценностного отношения педагога к своей деятельности. Он характеризуется уровнем компетентности, психологической и педагогической эрудированностью, пониманием требований, предъявляемых к нему государством и обществом. Видением цели своей деятельности, знанием путей и средств ее достижения, психолого-педагогической, методической и специальной литературы, практики обучения и воспитания учащихся, методов исследования педагогической деятельности, технологии их применения и др. Это должно найти применение в целях непрерывного самообразования учителей школы.

2. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания обучающихся;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,
- развитие в Учреждении инновационных процессов.

3. Выбор темы

3.1. Учителю предоставляется право выбора темы самообразования.

3.2. Тема самообразования определяется, исходя из:

- основных направлений работы Учреждения;
- затруднений педагогов;
- специфики их индивидуальных интересов.

При выборе темы необходимо учитывать актуальность и важность темы, ее научно-теоретическое и практическое значение, степень освещенности данного вопроса в литературе, взаимосвязь выбранной темы с единой методической темой школы.

4. Сроки работы над изучением темы

4.1. В зависимости от обширности выбранной темы учитель может работать над ней от трех до пяти лет.

5. Структура программы самообразования

5.1. Титульный лист.

5.2. Визитная карточка (сведения об учителе).

5.3. Перспективный план самообразования (этапы по годам).

5.4. Индивидуальный план самообразования (приложение 1).

5.5. Индивидуальная программа профессионального самообразования:

- Цели;
- Задачи;
- Ожидаемые результаты,
- Перечень литературы для изучения.
- Организация работы по самообразованию. (Приложение №2).
- Практическая реализация темы (приложение 3).

5.6. Доклад по теме самообразования.

5.7. Самоанализ деятельности учителя (обобщение личного опыта).

5.8. Нормы оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету.

5.9. Классификация ошибок по предмету (у кого есть).

5.10. План работы с одаренными (список, план, отчет по четвертям или полугодиям).

5.11. План работы со слабыми учащимися (список, план, отчет по четвертям или полугодиям).

5.12. График взаимопосещения уроков.

5.13. Листы взаимопосещения.

5.14. Схема самоанализа и карта схема анализа современного урока.

5.15. Грамоты, дипломы, сертификаты.

5.16. Методическая копилка по теме самообразования и результаты работы над темой самообразования (доклады, выступления на педсовете, семинарах, заседаниях МО, дидактический материал разноуровневый по четвертям и по классам, разработки открытых уроков, мастер-классы, разработки предметных внеклассных мероприятий, справки по проведенным к/р).

6. Документация и отчетность педагогов по самообразованию

6.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

6.2. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме: доклада; реферата; статьи в журнале; программы; дидактического материала; методического пособия; научно-методической разработки.

6.3. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

6.4. Наиболее значимый опыт работы может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

7. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящее положение

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора.

7.3. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

Индивидуальный план самообразования

Индивидуальный план самообразования на _____ год
Учителя _____
Классного руководителя _____
Школы _____
ФИО _____
Образование (когда и какое учебное заведение окончил) _____

Когда обучался на курсах _____

Какую литературу изучает в течение года

Где и когда выступал по теме

Самообразовательная работа над темой:

1. Общешкольная тема _____
2. Индивидуальная тема самообразования _____

3. Когда начата работа над темой _____
4. Когда предполагается закончить работу над темой _____
5. Цели и задачи самообразования по теме _____

6. Основные вопросы, намечаемые для изучения. Этапы проработки материала.

7. Литература по теме, по годам _____

8. Чей опыт предполагается изучить по данной теме _____

9. Творческое сотрудничество по теме самообразования

10. Практические выходы (доклады, рефераты)

11. Изучение передового опыта (сколько посещено уроков, внеклассных мероприятий)

12. Когда и где выступал с сообщением о собственном педагогическом опыте

13. Выводы по окончании работы.

Организация работы по самообразованию. Изучение литературы по теме

[illegible]

Практическая реализация темы по самообразованию.

[illegible]

