

**План мероприятий (дорожная карта)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования и среднего
общего образования обучающихся МБОУ «СОШ №3 с.п. Знаменское»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/2024 учебном году	Ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/2024 учебном году	Январь	Директор, заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none">• о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11 классов;• о порядке окончания 2023/2024 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11 классов;• об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11 классов.	Май–июнь	Директор, заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами,	Май	Директор, заместитель директора по УВР

	утверждение графика консультаций		Султаханова А.И.
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11 классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май	Директор; заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май–июнь	Директор, заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
2. Анализ результатов ГИА-2022			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
2.3.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024			
3.1.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь–октябрь	Старший методист, учителя-предметники
3.2.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11 классов, педагог-психолог Усманова Б.Б.
3.3.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И., классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог Усманова Б.Б.

3.4.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024	Сентябрь–март	Старший методист
3.5.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; • индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); • проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ» 	Октябрь–май	Педагог-психолог Усманова Б.Б.

4. Информационное обеспечение ГИА-2023

4.1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 	Сентябрь–ноябрь	<p>Заместитель директора по УВР Султаханова А.И., старший методист, классные руководители; педагог-психолог Усманова Б.Б.</p>
4.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; 	Сентябрь–ноябрь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.

	<ul style="list-style-type: none"> • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 		старший методист, классные руководители; педагог-психолог Усманова Б.Б.
4.3.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь	Инженер-программист
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
4.5.	Информирование учеников 11 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И., классный руководитель 11 класса
4.6.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь, январь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И., классные руководители 9-х классов
4.7.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11 классов: <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 	Январь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И., классные руководители 9-х и 11 классов
4.8.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11 классов: <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и 	Февраль	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И. классные руководители

	<p>административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> • получение результатов и порядок апелляции 		9-х и 11 классов
5. Организационное сопровождение ГИА-2023			
5.1.	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов 	Сентябрь–ноябрь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
5.2.	<p>Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА</p>	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
5.3.	<p>Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11 классов учебных предметов для прохождения ГИА</p>	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
5.4.	<p>Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику</p>	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И., учителя русского языка и литературы
5.5.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	ноябрь–апрель	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.

5.6.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки 	Декабрь–май	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
5.7.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11 классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
5.8.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	Инженер-программист
5.9.	Выборка назначения учеников 9-х и 11 классов на экзамены ГИА	Май	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
5.10.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11 классов	Май	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
5.11.	Организация участия учеников 9-х и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2023			
6.1.	Собеседование с учителями - предметниками о ходе подготовки к ГИА	В течении года	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
6.2.	<p>Диагностические работы по предметам</p> <ul style="list-style-type: none"> • 9-е и 11-е классы 	Сентябрь, декабрь, май	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
6.3.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11 классов	Один раз в четверти	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
6.4.	Анализ посещения консультаций учениками	Один раз в месяц	Учителя предметники
6.5.	Организация индивидуальной работы с	Март	Заместитель директора

	родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11 классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА		по УВР Султаханова А.И.
6.6.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Октябрь– март	Учителя предметники
7. Проведение ГИА			
7.1.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11 классов
7.2.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР
7.3.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11 классов
7.4.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.
7.5.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2024/2025 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР Султаханова А.И.

