


 УТВЕРЖДЕНО  
 приказом МБОУ  
 «СОШ №3 с. п. Знаменское»  
 № 135/14 от 30.08.2020г.  
 Директор Х.Ш.Мударов

**План мероприятий**  
**по улучшению качества работы по результатам независимой оценки качества**  
**образовательной деятельности**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №3 с.п.Знаменское»**  
**на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель
<b>Открытость и доступность информации об организации</b>			
1.	Проверка сайта МБОУ «СОШ №3 с.п.Знаменское» на предмет полноты информации об ОУ и ее доступности, а также информации на информационных стендах ОУ	Сентябрь 2019	Зам.директора по ИКТ
2.	Приобретение дополнительных информационных стендов	2019-2020 учебный год	Зам.директора по АХЧ
3.	Доведение информации, а также источников ее размещения до родителей, обучающихся ОУ на родительских собраниях и классных часах	Сентябрь 2019 г.	Зам.директора по УВР,ВР
4.	Установить на сайте МБОУ «СОШ №3 с.п.Знаменское» электронные сервисы для обращения граждан и on-line взаимодействия с руководителями и педагогическими работниками.	31.08.2020 г.	Зам.директора по ИКТ
5.	Опубликовать на сайте МБОУ «СОШ №3 с.п.Знаменское» информацию о педагогических работниках.	31.08.2019 г.	Зам.директора по ИКТ
<b>Комфортность условий предоставления услуг</b>			
1.	<b>Обновление материально-технической базы ОУ:</b> -интерактивные доски ; -проекторы ; - текущий ремонт помещений ОУ; - замена столов в кабинетах истории, физики, географии, подсобных помещениях ; -создание электронных интерактивных лабораторий ; -замена линолеума в кабинетах литературы, физики, информатики, в двух кабинетах начальной школы;	2019-2020 учебный год	Директор школы

	-приобретение предметов для кабинетов ОБЖ, физики, химии; -приобретение жалюзи для коридоров; -оборудование специализированного кабинета по охране и укреплению здоровья (комната релаксации, психологической разгрузки и пр.); -- сохранение коэффициента обеспеченности обучающихся учебной литературой – 100% (учебников). - обновление компьютерного фонда.		
2.	Ввести в образовательную деятельность МБОУ «СОШ №3 с.п.Знаменское» дистанционные образовательные технологии.	31.08.2019 г.	Зам.директора по УВР
3.	Пополнение материальной базы для занятий физической культурой.	В течение года	Директор школы
<b>Доступность услуг для инвалидов</b>			
1.	Размещение информации на официальном сайте о доступности условий для инвалидов	Сентябрь 2019г.	Зам.директора по ИКТ
2.	Оборудовать доступную, безбарьерную, безопасную, комфортную и информативную среду для детей-инвалидов на территории и в здании МБОУ «СОШ №3 с.п.Знаменское»	В течение года	Зам.директора по АХЧ
3.	Размещение информации об образовательных услугах в дистанционном режиме или на дому инвалидам.	31.08.2019 г.	Зам.директора по УВР
4.	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов: - наличие адаптированных программ работы для детей с ОВЗ; - наличие программ для коррекционной работы.	31.08.2019 г.	Зам.директора по УВР
<b>Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации</b>			
1.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей, нацеленного на выявление проблем, связанных с доброжелательностью, вежливостью, компетентностью работников организации.	В течение года	Зам.директора по ВР
2.	Соблюдение норм педагогической этики.	В течение года	Директор школы
3.	Кадровая работа. политика по привлечению молодых педагогов.	В течение года	Директор школы
4.	Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	В течение года	Зам.директора по НМР
<b>Удовлетворенность качеством оказания услуг</b>			
1.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей, нацеленного на выявление проблем, связанных с удовлетворенностью условиями оказания услуг.	В течение года	Директор школы Зам.директора по УВР
2.	Обеспечить информирование родителей по	В течение года	Директор школы

	вопросам независимой оценки качества образования.		Зам.директора по УВР
3.	Обеспечить рассмотрение на заседаниях Методического Совета школы, Педагогического совета вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки.	В течение года	Директор школы Зам.директора по УВР Председатель МС школы

Заместитель директора по УВР Султаханова А.И. 