

**МБОУ «СОШ №3 С.П. ЗНАМЕНСКОЕ»**  
**НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

<p><b><u>ПРИНЯТО</u></b> педагогическим советом <u>МБОУ «СОШ №3 с.п. Знаменское»</u> (протокол от 31.10.24г. № 20)</p>	<p><b><u>УТВЕРЖДЕНО</u></b> приказом МБОУ <u>«СОШ №3 с.п. Знаменское»</u> от 31.10.2024г. № 347/1</p> <p>Директор _____ П.А.Закриева</p>
--	--

**Положение № 259**  
**о рабочей группе по организации профильного обучения**  
**в МБОУ «СОШ №3 с.п.Знаменское»**

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа является одним из структурных подразделений методической службы МБОУ «СОШ №3 с.п.Знаменское» (далее – школа), обеспечивающая методическую поддержку по организации и сопровождению профильного обучения в старших классах.

1.2. В состав рабочей группы входят педагоги образовательного учреждения.

1.3. Рабочая группа создаётся приказом директора школы.

1.4. Руководитель рабочей группы назначается приказом директора школы из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогов.

1.5. Рабочая группа непосредственно подчиняется заместителю директора по УР.

1.6. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Концепцией профильного обучения, решениями органов управления образованием всех уровней.

**2. Задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Ознакомление педагогического коллектива с теорией и актуальным опытом по вопросам реализации профильного обучения.

2.2. Организация мониторинга профильного обучения.

2.3. Изучение и обобщение опыта профильного обучения.

2.4. Информирование педагогов и общественности о работе по введению профильного обучения.

**3. Основные формы работы**

3.1. Основными формами работы рабочей группы являются:

- открытые уроки;
- коллективное обсуждение проблемы;
- научно-практическая конференция;
- семинар;

- доклад;
- презентация;
- практикум.

#### **4. Организация работы рабочей группы**

- 4.1. Работа рабочей группы организуется в соответствии с годовым планом.
- 4.2. План работы рабочей группы обсуждается на заседании методического совета и утверждается директором школы.
- 4.3. В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний рабочей группы.
- 4.4. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.
- 4.5. В конце учебного года рабочая группа отчитывается о своей деятельности

#### **5. Права рабочей группы учителей**

- 5.1. Рабочая группа имеет право:
  - вносить предложения по организации профильного обучения;
  - выходить с предложениями по улучшению образовательного процесса;
  - ставить вопрос о публикации накопленного позитивного опыта;
  - ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогов за активное участие в работе;
  - рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
  - обращаться за консультациями по проблемам организации и проведения профильного обучения к директору школы и его заместителям.

#### **6. Контроль за деятельностью рабочей группы**

- 6.1. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляют директор школы и его заместители.