МБОУ «СОШ№3 С.П. ЗНАМЕНСКОЕ»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДЕНО**
Председатель ПК МБОУ«СОШ №3 с.п. Знаменское» _____ П.М.Висханова (протокол от 31.08.20г №11)	приказом МБОУ«СОШ №3 с.п. Знаменское» (от 31.08.20 №166) Директор _____ П.А.Закриева

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА ППк

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Педагог – психолог ППк назначается приказом директора образовательного учреждения (далее Учреждение) входящий в штат образовательного учреждения.

1.2. Педагог-психолог подчиняется председателю ППк и директору Учреждения.

1.3. В своей деятельности педагог – психолог ППк руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией ООН о правах умственно отсталых лиц, Декларацией ООН о правах инвалидов; Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», «Здравоохранении», «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; «Семейным кодексом РФ», «Гражданским кодексом РФ»; указами президента РФ, постановлениями правительства РФ, распоряжениями, приказами, инструктивно-методическими, информативными материалами по вопросам обучения и воспитания; Уставом Учреждения, Положением о ППк; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии и противопожарной защиты.

1.4. Лицо может быть освобождено от должности приказом директора Учреждения по согласованию с председателем ППк.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Педагог-психолог ППк обязан:

2.1. Осуществлять психологическую диагностику детей и подростков в возрасте от 7 до 18 лет, на основе анализа представленных документов о развитии ребенка, информации полученной от родителей (законных представителей).

2.2. Определять направления работы по коррекции психических отклонений в развитии детей и подростков рамках ППк.

2.3. Участвовать в заседаниях ППк согласно плана ППк

2.4. Профессионально и грамотно оформлять документацию установленного образца с соответствующими индивидуальными рекомендациями по результатам обследования детей.

2.5 Проводить коррекционные занятия с учащимися, находящимися на сопровождении в рамках ППк

2.6 Участвовать в разработках коррекционных программ учащихся, находящихся на сопровождении в рамках ППк

2.7 Готовить необходимую документацию на учащегося на районную ППК

2.8. Оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям), педагогам школы, принимающим непосредственное участие в воспитании и обучении ребенка.

2.9. Участвовать в проведении мониторинга по выполнению рекомендаций ППк и анализировать результаты динамики развития детей и подростков.

2.10. Выполнять требования устава учреждения, положение о ППк, внутренний трудовой распорядок, осуществлять ведение документации, своевременное планирование и отчетность по результатам профессиональной деятельности.

3. Права.

Педагог-психолог имеет право:

3.1. Вносить предложения по улучшению организации работы ППк;

3.2. На переподготовку и повышение квалификации;

3.3. На социальные льготы и поощрения.

3.4. На основании письма МО РФ от 01.01.01 г. N 27/901-6 «О психолого –медико - педагогическом консилиуме образовательного учреждения» на доплату за увеличение объема работ, размер которой в соответствии со ст. ст. 32 и 54 Закона

Российской Федерации "Об образовании" определяется образовательным учреждением самостоятельно.

4.Ответственность.

Педагог-психолог несет ответственность, предусмотренную Уголовным кодексом РФ, Законом «Об образовании», Уставом Учреждения, Положением ППк за:

- служебный подлог;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных прав и законных интересов граждан;

- разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей по службе;

- жизнь и здоровье детей при проведении обследования;

- несоблюдение правил производственной санитарии и противопожарной безопасности.

С инструкцией ознакомлен (а) _____ Б.Б. Усманова